

مصوبات جلسه ۱۴۰۱/۰۲/۲۵

دانشگاه علوم پزشکی ايرانشهر

"۱- با اصلاح ماده ۵۳ آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی از تاریخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۹، متناسب با مصوبه شماره ۵۸۹۲۸/ت/۳۹۸۳۲ هـ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۳ هیأت محترم وزیران، به شرح ذیل موافقت گردید:

- ماده ۵۳ - " عناوین مدیریت و سرپرستی، متناسب با پیچیدگی وظائف و مسئولیت ها، حیطه سرپرستی و نظارت و حساسیت های شغلی و سایر عوامل مربوط در یکی از طبقات جدول فوق العاده مدیریت طبق دستورالعمل پیوست که حداقل امتیاز آن ۱۰۰۰ و حداکثر آن ۵۴۰۰ است، قرار می گیرند."

در همین راستا امتیازات جدول شماره (۶) فوق العاده مدیریت و سرپرستی، موضوع ماده ۷ دستورالعمل نحوه تعیین حق شغل، حق شاغل، فوق العاده مدیریت و سرپرستی، ... و اصلاحات بعدی آن به شرح ذیل اصلاح می گردد.

جدول شماره ۶ - فوق العاده مدیریت و سرپرستی

ردیف	حوزه جغرافیایی خدمت	سطوح مدیریت	معاون اداره و همتراز	رئیس اداره و همتراز	معاون مدیر کل و همتراز	مدیرکل و همتراز	معاون موسسه و همتراز
۱	شهرستان	سطح یک	۱۰۰۰	۱۹۰۰	۲۸۰۰	۳۷۰۰	۴۶۰۰
		سطح دو	۱۱۰۰	۲۰۰۰	۲۹۰۰	۳۸۰۰	۴۷۰۰
		سطح سه	۱۲۰۰	۲۱۰۰	۳۰۰۰	۳۹۰۰	۴۸۰۰
۲	استان	سطح یک	۱۳۰۰	۲۲۰۰	۳۱۰۰	۴۰۰۰	۴۹۰۰
		سطح دو	۱۴۰۰	۲۳۰۰	۳۲۰۰	۴۱۰۰	۵۰۰۰
		سطح سه	۱۵۰۰	۲۴۰۰	۳۳۰۰	۴۲۰۰	۵۱۰۰

۵۲۰۰	۴۳۰۰	۳۴۰۰	۲۵۰۰	۱۶۰۰	سطح یک	ملی	۳
۵۳۰۰	۴۴۰۰	۳۵۰۰	۲۶۰۰	۱۷۰۰	سطح دو		
۵۴۰۰	۴۵۰۰	۳۶۰۰	۲۷۰۰	۱۸۰۰	سطح سه		

"۲ - ماده ۷۸ آیین نامه ادارس و استخدامی کارمندان غیر هیات علمی مصوب ۱۳۹۱، از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ به شرح زیر اصلاح گردید:

بعد از عبارت های " رسمی، رسمی آزمایشی و پیمانی"، عبارت " و قرارداد کار معین " اضافه می شود."

۳ - ماده ۴۰ دستورالعمل تعیین ضوابط مرخصی های استحقاقی، استعلاجی، مراقبت و شیردهی و بدون حقوق کارکنان غیر هیات علمی مصوب ۱۳۹۱ از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ به شرح زیر اصلاح گردید:

" اعطای مرخصی بدون حقوق به کارمندان قرارداد کار معین با رعایت سایر مفاد این دستورالعمل، همانند کارمندان پیمانی خواهد بود."

"۴ - به استناد نامه شماره ۱۰۱/۷۲۷/د مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۶ وزیر محترم وقت و پیرو نامه شماره ۱۳۴/۳۴۶/د مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸ معاونت محترم توسعه مدیریت، منابع و برنامه ریزی وزارت متبوع، دستورالعمل نحوه واگذاری فعالیت ها، خدمات، طرح ها و پروژه های جدید، نیمه آماده، آماده بهره برداری در دانشگاه ها/ دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مطرح و تصویب گردید. ضمناً لازم است موسسه طرح ها، پروژه ها و فعالیت های قابل واگذاری را که ابتدای هر سال براساس بند ۱-۴ دستورالعمل تصویب و اولویت بندی می نماید، قبل از اجرا به تایید هیات امنا برساند."

"۵ - با اصلاح مواد ۲۴ و ۱۰۵ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی کشور به شرح ذیل موافقت گردید :

ماده ۲۴ : تخصیص منابع به واحدهای اجرایی بر اساس سیاست های مالی و معاملاتی موسسه و تفاهم نامه های داخلی منعقد بر مبنای درآمدهای وصولی، تعهد شده و تخصیص منابع اعلام شده از محل منابع عمومی دولت و سایر منابع و همچنین مفاد بودجه تفصیلی در راستای اهداف عملیاتی موسسه توسط کمیته ای مرکب از رئیس موسسه ، معاون توسعه مدیریت و منابع ، معاون ذیربط ، مدیر امور مالی (خزانه دار) ، مدیر بودجه با توجه به عملکرد واحدها تعیین و توسط رئیس موسسه یا مقام مجاز از طرف ایشان (طبق بند ۵ ماده ۱۰ این آیین نامه) ابلاغ می گردد. واحدهای اجرایی موظفند بر اساس برنامه و اعتبارات تخصیص یافته برای انجام امور مالی و معاملاتی و پشتیبانی و رفاهی خود اقدام نمایند و رئیس واحد اجرایی در این مورد در مقابل رئیس موسسه و سایر مراجع ذیربط شخصاً مسئول خواهد بود . در خصوص امور رفاهی و پشتیبانی مدیر امور پشتیبانی و رفاهی موسسه حسب مورد در کمیته شرکت می نمایند.

ماده ۱۰۵: به منظور تهیه و تدوین دستورالعمل های مالی و معاملاتی و بودجه ای و همچنین پیگیری تعهدات ستاد وزارتی مرتبط با آیین نامه و پاسخگویی به مسئولین مالی موسسات سه کمیته اصلی به عنوان کمیته های فنی مالی، بودجه و پشتیبانی (در صورت نیاز به دریافت خدمات فنی بیشتر، کمیته ها می توانند کارگروه های فرعی تشکیل دهند) توسط وزارت متبوع با شرح وظایف ابلاغی با ترکیب زیر تشکیل می گردد:

پنج نفر از معاونین توسعه مدیریت ، منابع و برنامه ریزی، مدیران مالی، بودجه و امور پشتیبانی و رفاهی موسسات (حسب مورد) با حکم وزیر بعنوان رییس هیأت امناء یا مقام مجاز از طرف ایشان.

تبصره : احکام اعضا کمیته از تاریخ ابلاغ به مدت یکسال خواهد بود و انتخاب مجدد ایشان بلامانع می باشد . همچنین دستورالعمل های ابلاغی موضوع این ماده توسط رییس هیأت امناء ، برای موسسات لازم الاجراست."

"۱۲ - گزارش حسابرسی صورت های مالی دانشگاه منتهی به سال مالی اسفند ۱۳۹۹ ارائه و به تصویب رسید. همچنین مقرر گردید گزارش یافته های عینی کووید -۱۹ در جلسه آتی هیات امناء ارائه گردد.

- درخصوص بند ۵ - با توجه به اجراییه صادر شده، مقرر شد دانشگاه در جلسه ای با حضور آقای دکتر کرد عضو محترم هیات امناء جهت تعامل با شهرداری برای عوارض نوسازی اقدامات لازم را به عمل آورد.

- در خصوص بند ۶- تکلیف شد دانشگاه با در نظر گرفتن صرفه و صلاح با تشخیص هیات ریسه نسبت به انجام پوشش بیمه ای کافی برای دارایی ثابت خود اقدام نماید.

- در خصوص بند ۱-۸ دانشگاه موظف است با تشکیل کمیته ای صورت های مالی واحدهای خود را بررسی کرده و نسبت به تلفیق آن با صورت های مالی ستاد اقدام نماید.
- در خصوص بند ۲-۸-الف- دانشگاه با اختیار خود یک واحد را به عنوان مبنا انتخاب کرده و نسبت به احصا قیمت تمام شده اقدام و گزارش آن را در جلسه آتی به هیات امنا ارائه نماید.
- در خصوص بند ۳-۸ دانشگاه مکلف است در راستای ماده (۸۷) آیین نامه مالی و معاملاتی نسبت به تهیه دفاتر روزنامه و کل اقدام و پس از پلمپ آنها نسبت به ثبت ماهانه رویدادهای مالی در دفاتر اقدام نماید.
- در خصوص بند ۱۰- دانشگاه مکلف است نسبت به جداسازی مناسب حساب های دارویی اقدام و وجوه مرتبط با آن را به حساب مربوطه واریز نموده و الزامات قانونی جهت کنترل پرداخت های مرتبط با شرکت های دارویی را فراهم نماید و نتایج حاصله را در جلسه آتی هیات امنا ارائه نماید.
- در خصوص بند ۱۱- دانشگاه مکلف است نسبت به معرفی فردی جهت فراگیری آموزش های لازم برای مبارزه با پولشویی اقدام لازم را بعمل آورد.
- دانشگاه موظف است نسبت به برقراری کنترل های داخلی جهت انجام حسابداری دقیق صورت های مالی خود از سال ۱۴۰۱ اقدام نماید.

"۱۳- با توجه به اصلاح بند ۵ ماده ۱۰ آیین نامه مالی معاملاتی ، مقرر گردید دانشکده نحوه هزینه کرد ۵ درصد موضوع این ماده را در جلسه آتی هیات امنا، گزارش نماید.

"۱۴- به دانشگاه اجازه داده می شود نسبت به خرید ساختمان ۱۶ واحدی ۲۰۰۰ متری جنب سایت دانشکده پزشکی که مشخصات آن به تایید صندوق رفاه دانشجویان و زرات بهداشت نیز رسیده است جهت استفاده به عنوان خوابگاه دانشجویان از محل وام تکمیل احداث خوابگاه ها به مبلغ ۲۸۰ میلیارد ریال اقدام نماید."

"۱۵- به دانشگاه اجازه داده می شود نسبت به اخذ شهریه از دانشجویان شهریه پرداز مطابق جدول پیوست از سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ اقدام نماید."

"۱۶- با توجه به نیاز حوزه آموزش به خدمات آقای جمشید حسین زهی زمانی رشته تحصیلی کارشناسی ارشد مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی و نبود شرکت کننده دیگر در فراخوان جذب هیات علمی جهت پوشش واحدهای درسی مدیریت به تعداد ۲۰ واحد در نیم سال دوم ۱۴۰۰، نسبت به تمدید قرارداد خدمات آموزشی ایشان تا یکسال دیگر برای آخرین بار موافقت گردید."

" ۱۷- با تمدید بند های ۲ و ۳ مصوبات مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۰۳ موضوع اخذ وام برای سال ۱۴۰۱ به شرح ذیل موافقت گردید."

به دانشگاه اجازه داده می شود به استناد بند (الف) تبصره ۹ ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ برای تکمیل طرح های تملک دارایی سرمایه ای خود نسبت به اخذ تسهیلات جمعاً به میزان دو هزار و پانصد میلیارد ریال از محل توثیق اموال دولتی در اختیار با بانک عامل اقدام نماید. تضمین این تسهیلات بر عهده دانشگاه بوده و از محل درآمد اختصاصی متناسب با میزان دریافتی و مبتنی بر زمان بندی مورد تفاهم با بانک مذکور بازپرداخت خواهد شد."